

Tjekliste for udarbejdelse af årsrapport for kulturinstitutioner der modtager et årligt driftstilskud over 200.000 kr. til og med 10 mio. kr. fra Kulturministeriet.

Tjeklisten er udarbejdet i tilknytning til bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet med henblik på at sikre, at årsrapporten opfylder kravene i lovgivningen.

Tjeklisten er udfyldt af Regin Petersen den 30. maj 2024.

Institutionens navn: Art Music Denmark S/I
Regnskabsår: 2023
Årsregnskabet er påtegnet af institutionens ledelse og bestyrelse (dato): 7/6 2024
Årsregnskabet er påtegnet af institutionens revisor (dato): 7/6 2024
Revisionsprotokollatet er påtegnet af institutionens bestyrelse (dato): 7/6 2024 (ikke foreninger, der får 1 mio. kr. eller derunder):
Revisionsprotokollatet er påtegnet af institutionens revisor (dato): 7/6 2024 (ikke foreninger, der får 1 mio. kr. eller derunder):

	Kontrolpunkt	Ja	Nej	Bemærkninger. Hvor det er relevant noteres sidetal i årsrapporten
A	Formkrav til årsrapporten			
1	Er institutionens navn, organisationsform og regnskabsperioden anført?	X		
2	Er der i årsregnskabet redegjort for anvendt regnskabspraksis? Hvis der er sket et skift i regnskabsprincipperne, hvordan påvirker skiftet institutionens balance?	X		Evt. bemærkning om påvirkning af balance som følge af skift i regnskabspraksis:
3	Indeholder årsregnskabet en resultatopgørelse og balance (dvs. opgørelse af aktiver og passiver)?	X		
4	Har institutionen gjort årsrapporten offentligt tilgængelig på sin hjemmeside? <i>OBS: Årsrapporten skal offentliggøres, når den er godkendt af institutionens ledelse og bestyrelse, senest 6 måneder efter regnskabsårets afslutning.</i>	X		
B	Ledelsesberetningen			
5	Indeholder årsrapporten en ledelsesberetning hvori der redegøres for årets drift og forventningerne til det kommende år samt øvrige forhold af betydning for den selvejende institution, som ikke direkte fremgår af det øvrige årsregnskab. Ledelsesberetningen skal desuden indeholde en redegørelse for, i hvilken udstrækning aktiviteter er blevet gennemført i overensstemmelse med det budgetterede og med de målsætninger, der er opstillet for den selvejende institution, herunder målsætninger opstillet i	X		

	Kontrolpunkt	Ja	Nej	Bemærkninger. Hvor det er relevant noteres sidetal i årsrapporten
	eventuelle aftaler med Kulturministeriet eller andre tilskudsydere. Endelig skal ledelsesberetningen indeholde en opgørelse over udviklingen i aktivitetsniveauet. <i>OBS: Vejledning om ledelsesberetning findes på Kulturministeriets Vidennet.</i>			
C	Teknisk gennemgang af årsregnskabet			
6	Er regnskabstal for det foregående regnskabsår samt budgettal for regnskabsåret opført i resultatopgørelsen, således at der er umiddelbar sammenlignelighed mellem regnskabstal og budgettal? <i>OBS: Slots- og Kulturstyrelsens budget- og regnskabsmodel skal følges, se Kulturministeriets Vidennet.</i>	X		
7	Er driftstilskuddet fra Slots- og Kulturstyrelsen / Kulturministeriet korrekt optaget som indtægt i regnskabet og efter omstændighederne specificeret?	X		
8	Er eventuelle tilskud fra kommune(r), region(er) og eventuelle tilskud fra fonde og sponsorer mv. specificeret?	X		
D	Gennemgang og vurdering af revisionspåtegningen i årsregnskabet og revisionsprotokollatet			
9	Er revisionen udført af en statsautoriseret eller registreret revisor?	X		
10	Har der fundet revisorskift sted? Hvis ja; hvad er årsagen til skiftet?		X	
11	Fremgår det af revisors påtegning til årsregnskabet, at revisionen er foretaget i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik?	X		
12	Fremgår det af revisors påtegning til årsregnskabet, at revisor har påset - at regnskabet <i>er opstillet og revideret</i> i overensstemmelse med de regler, der er fastsat i driftstilskudsbekendtgørelsen og evt. sektorlovgivning - at det ikke indeholder væsentlige fejl og mangler, samt - at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og - ved stikprøver har efterprøvet, at evt. projektilskud, der indgår i institutionens regnskab, er anvendt til formålet?	X		
13	Har revisor taget forbehold i forbindelse med revisionspåtegningen i årsregnskabet? Hvis ja; hvilke(t) forbehold er der tale om?		X	
14	Indgår der i revisionspåtegningen i årsregnskabet en erklæring fra revisor om at den udførte forvaltningsrevision har givet anledning til kritiske bemærkninger, fordi revisor vurderer, at forvaltningen har været mangelfuld?			

	Kontrolpunkt	Ja	Nej	Bemærkninger. Hvor det er relevant noteres sidetal i årsrapporten
15	Fremgår det af revisionsprotokollatet, - at der er foretaget revision i årets løb, hvor revisor har undersøgt de eksisterende forretningsgange, med henblik på at påse, om den interne kontrol er betryggende? - at revisor har påset, at ledelsesberetningen indeholder de faglige afrapporteringer, som kræves i henhold til rammeaftale, tilsagnsbrev og øvrige tilskudsbetingelser fastsat af Slots- og Kulturstyrelsen, og at afrapporteringerne er retvisende	x		
16	Er der i revisionsprotokollatet indført oplysninger om hvilke revisionsarbejder, der er udført og resultatet heraf?	x		
17	Er der i revisionsprotokollatet indført oplysninger om væsentlig usikkerhed, fejl eller mangler vedr. institutionens bogholderi, regnskabsvæsen og interne kontrol? Hvis ja, hvilke oplysninger er der indført?		x	
18	Er det i revisionsprotokollatet oplyst, hvorvidt revisionen har givet anledning til bemærkninger med hensyn til, om tilskuddet er anvendt i overensstemmelse med tilskudsforudsætningerne, herunder målsætningerne i en eventuel rammeaftale med Kulturministeriet? Hvis ja, hvilke bemærkninger er der tale om?		x	
19	Har bestyrelsen og ledelsen redegjort for initiativer som følge af revisors eventuelle bemærkninger samt eventuelle forbehold?	x		
20	Er det i revisionsprotokollatet oplyst, om revisor opfylder lovgivningens krav til uafhængighed?	x		
21	Er det i revisionsprotokollatet oplyst, om revisor under revisionen har modtaget alle de oplysninger, der er anmodet om?	x		
E	Materiel gennemgang og vurdering af årsregnskabet			
22	Giver noterne til årsregnskabet et fyldestgørende indblik i institutionens drift og regnskabsresultat?	x		

Eventuelle øvrige bemærkninger til årsrapporten:

Art Music Denmark S/I

C/O Musikhuset København
Vesterbrogade 59, 1.
1620 København V

CVR-nr. 25916689

Årsrapport

1. januar 2023 - 31. december 2023



Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	30
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Institutionsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	17
Balance	19
Noter	21
Anvendt regnskabspraksis	29
 Bilag 1 - Genreorganisationernes fælles opgavevaretagelse og organisering	 31
Bilag 2 - Neustart 2023 Faglig afrapportering til AMDKs Årsrapport	38
Bilag 3 - Neustart 2023 Samlet projektregnskab	40
Bilag 4 - Neustart 2023 Faglig evaluering	42

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Art Music Denmark S/I.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København V, den 7. juni 2024

Sekretariatsledelsen

Regin Petersen
Sekretariatsleder

Bestyrelse

Asbjørn Peter Nørgaard
Bestyrelsesleder

Mark Lorenzen
Vicebestyrelsesleder

Niels Lyhne Løkkegaard
Medlem

Dina Vester Feilberg
Medlem

Martin Laurberg
Medlem

Christen Winther Obel
Medlem

Louise Alenius
Medlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Art Music Denmark S/I

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Art Music Denmark S/I for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023, samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, da revisionen udføres på grundlag af Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende regnskabet

Vi henleder opmærksomheden på anvendt regnskabspraksis, hvoraf fremgår, at årsregnskabet udarbejdes efter lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og regler fastsat i bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og ikke efter en regnskabsmæssige begrebsramme med et generelt formål. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Art Music Denmark S/I har som sammenligningstal til resultatopgørelsen og tilhørende noter for regnskabsåret 2023 medtaget det af bestyrelsen samt Slots- og Kulturstyrelsen godkendte resultatbudget for 2023. Budgettallene i resultatopgørelsen og tilhørende noter har ikke været underlagt revision. Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, jf. Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- *Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- *Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- *Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- *Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionens ikke længere kan fortsætte driften.
- *Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Ringsted, den 7. juni 2024

Sønderup I/S
Statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 31824559

Christian Berg Johannesen
Statsautoriseret revisor
mne49955

Institutionsoplysninger

Institutionen

	Art Music Denmark S/I
	C/O Musikhuset København
	Vesterbrogade 59, 1.
	1620 København V
Telefon	33930024
E-mail	info@artmusicdenmark.org
Hjemmeside	www.artmusicdenmark.org
CVR-nr.	25916689
Regnskabsår	1. januar 2023 - 31. december 2023

Bestyrelse

Asbjørn Peter Nørgaard
Mark Lorenzen
Niels Lyhne Løkkegaard
Dina Vester Feilberg
Martin Laurberg
Christen Winther Obel
Louise Alenius

Leder

Regin Petersen

Revisor

	Sønderup I/S
	Statsautoriserede revisorer
	Jyllandsgade 9
	4100 Ringsted
Telefon	57611210
E-mail	mail@sonderuprevisorer.dk
Hjemmeside	www.sonderuprevisorer.dk
CVR-nr.	31824559

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning for Art Music Denmark 2023

Indholdsfortegnelse

Årets drift og resultater i hovedtræk	9
Målopfyldelse på opgaveområder	11
1. Rådgivnings-, informations- og netværksvirksomhed	11
2. Dokumentation og dataindsamling	12
3. Projektvirksomhed	13
4. Tilskudsvirksomhed	15
God ledelse i selvejende institutioner	16
Forebyggelse og håndtering af krænkelser	16

Ledelsesberetning

Årets drift og resultater i hovedtræk

Pga. overnormal aktivitet og underskud i 2022 skulle Art Music Denmark genoprette økonomien i 2023. Dette betød en nedgradering af kontorholdet. Samtidig ansøgte vores daværende klassiske konsulent om et års orlov hvilket gjorde nedgraderingen naturlig. En større metodeopbygning i de foregående år muliggjorde på trods af årets besparelser, at organisationen alligevel oplevede stor aktivitet og fremgang i projektporteføljen, brugere og i målgruppetilknytning i 2023.

Gennemførelse og resultater

2023 bar præg af en organisation der efter de seneste års restruktureringer endelig fandt sine egne ben som en markant institution på den danske og internationale musikscene: Art Music Denmark er en del af mere end 30 nye og fortsatte projektsamarbejder, vi har etableret og udvidet netværk i Danmark og internationalt, og vi oplever et voksende kendskab blandt vores aktører.

Internationalt satte vi særligt fokus på vores nabolande med videreførelse af det store dansk/tyske projekt NEUSTART og styrket Nordisk samarbejde gennem vores nye STATUS-netværk samt et tæt samarbejde med de nordiske komponistforeninger ifm. NORDISKE MUSIKDAGE. Samtidig blev Art Music Denmark medlem af IAMIC International Association og Music Centres og fortsatte vores etablering og formidling af internationale residencies for danske kunstnere.

Art Music Denmark indsamler og formidler løbende viden om den bredere musikalske omverden. Dette gør vi bl.a. i samarbejde med de andre genreorganisationer, men 2023 indgik vi også i samarbejde med en række andre aktører om udarbejdelse flere konkrete rapporter om bl.a. det klassiske koncertrepertoire.

Vi understøtter løbende musikkens evne til at skabe sunde fællesskaber. Fra 2022 flyttede vores kontor til Musikhuset København: et helt nyt akustisk spillested under opbygning. Sammen med musikhuset eksperimenterede vi i 2023 med en række professionelle fællesskabende initiativer såsom ensemblekollektivet VÆKST, ARBEJDSVÆRELSE FOR KOMPONISTER samt en lang række åbne arrangementer af social, faglig og netværksskabende karakter.

Art Music Denmark bidrager desuden løbende til opkvalificering af musiklivets aktører. Det gør vi dels gennem rådgivning hvor vi i 2023 rådgav min. 172 aktører, dels gennem vores løbende initiativer inden for efteruddannelse, kurser o.lign. I 2023 opstartede vi eksempelvis kursusforløbet KUNSTNERISK ENTREPRENØRSKAB, vi medvirkede til oprettelse af nye kursusforløb i KUNST OG KULTUR I BALANCE, og vi samarbejdede endnu tættere med det nye DANISH NEW MUSIC ACADEMY.

Art Music Denmark bidrager løbende til relevante diskurser i samfundet. Dette foregår gennem opkvalificering af debatter, vidensindsamling, tematiske netværksaktiviteter og indlæg i relevante tidsskrifter. I 2023 var vi bl.a. med til at sætte nyt liv i en vigtig og påtrængende debat om den danske musikjournalistik faldende mængde og kvalitet.

Ledelsesberetning

Økonomi

Som det fremgår herover skulle økonomien i 2023 genoprette underskud opbygget i 2022. Denne målsætning opnåedes med et samlet positivt resultat på DKK 362.488. Organisationens egenkapital ultimo 2023 er 104.940.

I forb. med årsafslutning 2023 er vi faldet over en række hensættelser af ældre dato i vores pulje til International Transportstøtte som vi ikke mener giver mening at bibeholde. Der er tale om ialt DKK 230.731 hensat i årene 2019-2022. Vi har fremsendt forespørgsel til støttegiver i SLKS mht. enten tilbagetaling eller recirkulering.

Konklusion

Det lykkedes i 2023 at gennemføre økonomisk opretning af organisationen og samtidig udvide vores projektportefølje, aktiviteter og målgruppekendskab. Det er vores vurdering at Art Music Denmark i 2023 har levet op til forventningerne og de definerede mål, ligesom det økonomiske resultat vurderes som tilfredsstillende.

Ledelsesberetning

Målopfyldelse på opgaveområder

I det følgende gennemgås Art Music Denmarks fire opgaveområder med en generel vurdering af opfyldelsesgrad samt eksempler på aktiviteter.

Opgaveområde 1: Rådgivnings-, informations- og netværksvirksomhed

Resultatmål

- 1.1 At øge kendskabet til de af Art Music Denmarks repræsenterede genrer og tilgængeliggøre relevant viden for Art Music Denmarks aktører
- 1.2 At opsøge, kortlægge og etablere værdiskabende netværk på tværs af Art Music Denmarks genrer
- 1.3 At styrke viden og kompetencer hos Art Music Denmarks aktører mhp. at skabe øget bæredygtighed i deres projekter og karrierer

Metoder

- Personlig rådgivning (fysiske møder, telefonisk eller på mail)
- Digital rådgivning og information (ressourcer på hjemmeside eller via sociale medier)
- Kurser, offentlige oplæg mv.
- Netværksmøder og netværksdrift
- Besøgsprogrammer
- Kommunikation via egne medier (hjemmeside, nyhedsbrev, sociale medier og årsskrift)

Udvalgte projekter og aktiviteter

Hvad	Formål	Resultater
Rådgivende konsulenttjeneste	Rådgivning mhp. opkvalificering af Art Music Denmarks aktører og deres engagementer	Gennemført min. 172 individuelle rådgivninger <i>OBS: dette er fraregnet rådgivninger ang. Art Music Denmarks transportstøtte</i>
STATUS Nordisk koordinerende netværk	Art Music Denmarks nordiske netværk "STATUS-netværket" har til formål at videndele med Art Music Denmarks nordiske søsterorganisationer	Status blev etableret i 2022 og blev i 2023 konsolideret med nye metoder og medlemmer. Der blev afholdt min. 10 internationale koordinationsmøder herunder 1 offentligt arrangement under Ultima-festivalen i Oslo
Besøgsprogrammer i Danmark og Tyskland	At bringe danske og internationale brancheprofessionelle og kunstnere sammen i Danmark og Tyskland	Gennemførelse af en række større og mindre besøgsprogrammer på bl.a. KLANG-Festival og Month of Contemporary Music i Berlin
Netværks- og infomøder	Værtskab for egne og aktørers netværksmøder i Musikhuset København og andre steder	Gennemførelse af netværks- og informationsmøder mv: - Paneldebat om musikkritik - 2 præsentationer i Lydlab - Info- og netværksmøde for klarinettister om ICA - 6 artist talks i samarbejde med diverse arrangører

Ledelsesberetning

		- "Unrelated narrations" Debat på Kulturmødet Mors - Komponistmasterclass i samarbejde med Cph. Operafestival - Tema- og netværksmøde i samarbejde med Cph. Operafestival - Branche- og netværksreception i samarbejde med KLANG - Netværksmøde om musiske muligheder i Berlin - Åbent hus for komponister - Branchemøde i samarbejde med Spor - Netværksmøde om den tidlige musik i Danmark - Netværksmøde i samarbejde med ES21 - Lydskatten åbnes, reception og koncert - Netværksmøde for komponiststuderende og dimitender - Infomøde om Creative Europe - Informationsmøde ifm. identitetskift - Netværksmøde: Nordisk STATUS - Infomøde med LMS
--	--	--

Vurdering

Art Music Denmark vurderer at målopfyldelsen er tilfredsstillende

Opgaveområde 2: Dokumentation og dataindsamling

Opgaveområdet tilgås primært i samarbejde med de andre genreorganisationer. Se resultatmål mv. for genreorganisationernes fælles opgaver i bilaget "Genreorganisationernes fælles opgavevaretagelse..."

I 2023 udgav Art Music Denmark derudover egne rapporter herunder "Repertoirestatikken 2020-22" i samarbejde med Dansk Komponistforening, Edition Wilhelm Hansen, Edition-S og Musikforlæggerne i Danmark.

Ledelsesberetning

Opgaveområde 3: Projektvirksomhed

Resultatmål

3.1 At igangsætte og understøtte pilotprojekter i samarbejde med Art Music Denmarks aktører. Projekterne skal være musikfremmende, afprøve nye metoder og bidrage til en positiv udvikling, der ellers ikke ville blive varetaget

Metoder

- Projektsamarbejder med fokus på national og international udvikling og udveksling
- Pilotprojekter, som har musikfremmende formål, der ellers ikke ville blive varetaget

Hvad	Formål	Resultater
Musikhuset: VÆKST	Skabe et nyt ensemblekollektiv i og med Musikhuset København	6 ensembler gennemførte i løbet af hele 2023 formidlingsforløb, residency og fælles musikfestival
Lydsporten og Musikhuset: LYDLAB	Digitalisering, formidling og residencies omhandlende ældre vintageudstyr	Digitalisering af Gunner Møller Pedersens musik fortsat fra 2022. Derudover oprettelse af nyt lydlaboratorium i Musikhuset København hvor 2 længerevarende residencies blev gennemført i 2023
Musikhuset: KOMPONISTLOKALER	Oprettelse af 2 fællesarbejdspladser for komponister i Musikhuset København i samarbejde med Dansk Komponistforening	6 komponister udvalgt på baggrund af open call deltog i komponisternes fælles arbejdsværelser i 2022
Residencies	Oprettelse af nye internationale og videreførelse af eksisterende arbejdsophold for danske kunstnere	8 kunstnere har i 2023 deltaget i kortere eller længere ophold i Danmark, Spanien, Frankrig og USA
NEUSTART	Art Music Denmark var projektledende organisation for NEUSTART-samarbejdet 2022-23 et større samarbejdsprojekt med fokus på at styrke musikkens relationer til Tyskland	Se separat afrapportering for Neustart i Art Music Denmarks årsrapport 2023. <i>Se yderligere i bilaget "Genreorganisationernes fælles opgavevaretagelse og organisering"</i>
Mindre projektsamarbejder	Samarbejde med eksisterende og nye eksterne projekter hvor konkret projektudvikling	Samarbejde med utallige danske og internationale aktører <i>Se fuld liste på artmusicdenmark.org</i>

Ledelsesberetning

	indgår. Samarbejderne har til formål at udvikle nye metoder til styrkelse af musiklivet	
--	---	--

Vurdering

Art Music Denmark vurderer, at målopfyldelsen er tilfredsstillende.

Ledelsesberetning

Opgaveområde 4: Tilskudsvirksomhed

Resultatmal

4.1 At medvirke til at realisere kunstneriske projekter, der fremmer formidlingen af Art Music Denmarks genrer i udlandet

Metode

- International transportstøtte

Der blev i 2023 i alt indsendt 253 ansøgninger til Art Music Denmark vedrørende international transportstøtte, hvor i alt 129 blev meddelt støtte. I alt blev der tildelt DKK 823.120*. Det ekstraordinære store bevillingsbeløb skyldes primært en særlig ekstrabevilling på DKK 150.000 fra Statens Kunstfond.

Vi oplever i disse år en kraftig stigning af ansøgninger til puljen. I 2023 har vi modtaget 47% flere ansøgninger end året før. Idet vi ikke forventer en tilsvarende stigning i de øremærkede midler vi modtager til puljen ser vi, sammen med de øvrige genreorganisationer, med stærk bekymring på denne udvikling som allerede i de kommende år kan risikere at udhule puljen.

Art Music Denmark vurderer at målopfyldelsen er tilfredsstillende men ønsker at overvåge udviklingen i den stigende ansøgermængde mhp. at undgå en evt. udhuling af den konkrete individuelle ansøgers mulighed for at modtage støtte. Art Music Denmark efterspørger samtidig dialog med støttegiver mhp. opgradering af puljen

**Det i årsregnskabet anførte beløb er DKK 757.198. Det bevilgede beløb er højere hvilket skyldes almindeligt frafald og nedskrivninger ifm. afrapporteringer og udbetalinger af støtten*

Ledelsesberetning

God ledelse i selvejende institutioner

Art Music Denmarks ledelse og bestyrelse følger løbende op på anvisningerne i udgivelsen ”God ledelse i selvejende kulturinstitutioner”. Bestyrelsens sammensætning giver på nuværende tidspunkt en optimal diversitet og kompetencespredning, som kan sikre organisationens fremdrift. Bestyrelsen har en forretningsorden der følger anbefalingerne. Art Music Denmark informerer løbende tilskudsydere om udviklinger i organisationens arbejde, og både bestyrelse og ledelse lægger vægt på principperne om åbenhed og kommunikation. Alle væsentlige oplysninger af betydning for omverdenens vurdering af institutionen, offentliggøres på Art Music Denmarks hjemmeside. Det gælder bl.a. mål, strategier, resultater og den økonomiske udvikling. Samarbejdet både internt i bestyrelsen, i sekretariatet og imellem bestyrelse og sekretariat har fungeret optimalt og vurderes fortsat at være afgørende for organisationens indsatser.

Forebyggelse og håndtering af krænkelser

Projektstøtteudvalget for Musik har besluttet at anbefale, at de driftsstøttede musikinstitutioner udarbejder retningslinjer for forebyggelse og håndtering af krænkende handlinger.

Art Music Denmark arbejder løbende for at sikre det psykiske arbejdsmiljø på arbejdspladsen herunder forebyggelse af krænkelser under iagttagelse af Arbejdstilsynets vejledning på området. I en lille organisation som Art Music Denmark er det først og fremmest vigtigt med en god og løbende intern dialog om godt psykisk arbejdsmiljø herunder inddragelse af medarbejderrepræsentantens rolle i organisationen.

Resultatopgørelse

		Realiseret 2023	Budget 2023 (ej revideret)	Realiseret 2022	Realiseret 2021
	Note	kr.	kr.	kr.	kr.
Indtægter					
Tilskud fra staten	1, 2	5.418.377	5.572.680	5.892.527	4.144.738
Tilskud fra kommuner og regioner		0	0	0	0
Fonde	3	465.000	400.000	330.000	586.500
Sponsorer	4	30.000	0	0	0
Egenindtægter	5	92.796	397.583	40.068	127.383
Indtægter i alt		6.006.173	6.370.263	6.262.595	4.858.621
Udgifter					
Overordnet ledelse og administration					
Løn	6	158.085	159.435	152.879	159.720
Bestyrelse	7	96.000	96.000	96.000	96.000
Lokaler	8	55.391	63.750	52.969	73.839
Kontorhold og administration	9	90.161	36.625	130.982	67.288
Administrative ydelser	10	60.332	44.063	66.749	31.515
Transport- og opholdsudgifter		0	0	0	0
Øvrige udgifter		0	0	0	0
Overordnet ledelse og administration i alt		459.969	399.873	499.579	428.362
Kerneopgaver					
Løn	11	2.294.479	2.542.312	2.666.787	2.152.985
Honorarer	12	156.698	130.000	120.662	876.205
Lokaler	13	167.836	191.250	180.659	221.515
Kontorhold og administration	14	270.364	218.813	391.147	201.863
Administrative ydelser	15	180.995	162.188	200.246	94.545
Transport- og opholdsudgifter	16	174.111	219.500	253.835	107.929
Tilskudsvirksomhed	17	757.198	614.477	609.017	600.840
Øvrige udgifter	18	1.182.036	1.603.858	1.807.599	33.424
Kerneopgaver i alt		5.183.716	5.682.398	6.229.953	4.289.306
Overordnet ledelse og adm. + Kerneopgaver i alt		5.643.685	6.082.271	6.729.531	4.717.668
Årets resultat		362.488	287.992	-466.936	140.953
Forslag til resultatdisponering					
Overført resultat		362.488	0	-466.896	140.953
Resultatdisponering		362.488	0	-466.896	140.953

Resultatopgørelse

	Realiseret 2023	Budget 2023 (ej revideret)	Realiseret 2022	Realiseret 2021
Note				
Nøgletal for personale				
Overordnet ledelse og administration				
Fastansatte årsværk	0,25	0,25	0,25	0,25
Løstansatte årsværk	0	0,00	0,00	0,00
Årsværk vedr. overordnet ledelse og administration i alt	0,25	0,25	0,25	0,25
Kerneopgaver				
Fastansatte årsværk	4,10	4,10	4,70	4,00
Løstansatte årsværk	0	0,00	0,45	1,00
Frivillige årsværk	0,25	0,25	0,17	0,00
Honorarlønnede årsværk	0,40	0,40	0,25	0,00
Årsværk vedr. kerneopgaver i alt	4,75	4,75	5,57	5,75
Årsværk i alt	5,00	5,00	5,82	6,00

Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.	2021 kr.
Aktiver				
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	19	0	0	5.228
Materielle anlægsaktiver		0	0	5.228
Anlægsaktiver		0	0	5.228
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		29.187	54.465	177.860
Andre tilgodehavender	20	157.165	140.000	168.750
Periodeafgrænsningsposter		0	675	86.674
Tilgodehavender		186.351	195.140	433.284
Likvide beholdninger	21	1.342.229	900.260	1.348.109
Omsætningsaktiver		1.528.580	1.095.400	1.781.393
AKTIVER I ALT		1.528.580	1.095.400	1.786.621

Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.	2021 kr.
Passiver				
Virksomhedskapital		-257.548	209.349	68.396
Overført resultat		362.488	-466.896	140.953
Egenkapital		104.940	-257.548	209.349
Modtagne forudbetalinger fra kunder	22	0	5.045	559
Leverandører af varer og tjenesteydelser	23	931.293	825.527	1.036.964
Anden gæld		228.663	224.691	322.065
Periodeafgrænsningsposter	25	263.684	297.684	217.684
Kortfristede gældsforpligtelser		1.373.640	1.352.947	1.577.272
Gældsforpligtelser		1.373.640	1.352.947	1.577.272
PASSIVER I ALT		1.528.580	1.095.400	1.786.621
Eventualforpligtelser	26			

Noter

1. Tilskud fra staten

	2023	Budget 2023	2022	2021
Statens Kunstfond, driftstilskud, Jour.nr.: SKMP80.2022-0004	3.585.104	0	0	0
Statens Kunstfond, driftstilskud, Jour.nr.: SKMP80.2021-0006	0	0	3.393.050	0
Statens Kunstfond, driftstilskud, Jour.nr.: SKMP80.2020-0004	0	0	0	3.351.285
Statens Kunstfond, projektilskud, Jour.nr.: SKMP33.2022-0002	1.000.000	0	0	0
Statens Kunstfond, projektilskud, Jour.nr.: SKMP33.2020-0005-UK22	0	0	125.000	0
Statens Kunstfond, projektilskud, Jour.nr.: SKMP33.2020-0005-UK23	0	0	50.000	0
Statens Kunstfond, projektilskud, Jour.nr.: SKMP34.2020-0065-UK23	35.000	0	35.000	0
Neustart UM Berlin, projektilskud, Jour.nr.: IKU.2020-0088	0	0	200.000	0
Neustart UM Berlin, projektilskud, Jour.nr.: IKU.2021-0033	0	0	475.000	0
Statens Kunstfond, projektilskud, Jour.nr.: SKMP33.2020-0003-1	0	0	1.000.000	0
Statens Kunstfond, projektilskud, Jour.nr.: SKMP80.2021-0004-14	0	0	0	137.459
Statens Kunstfond, projektilskud, Jour.nr.: SKMP33.2020-0005-	0	0	0	50.000
Statens Kunstfond, international transportstøtte, Jour.nr.: SKMP80.2022-0004	798.273	0	0	0
Statens Kunstfond, international transportstøtte, Jour.nr.: SKMP80.2021-0006	0	0	614.477	0
Statens Kunstfond, international transportstøtte, Jour.nr.: SKMP80.2022-0004	0	0	0	605.993
	5.418.377	0	5.892.527	4.144.737

2. Tilskud fra staten

	2023	Budget 2023	2022	2021
Budget 2023	0	5.572.680	0	0
	0	5.572.680	0	0

3. Fonde

	2023	Budget 2023	2022	2021
Tilskud fra private fonde	465.000	0	330.000	586.500
Budget 2023	0	400.000	0	0
	465.000	400.000	330.000	586.500

Noter

4. Sponsorer

	2023	Budget 2023	2022	2021
Sponsorer	30.000	0	0	0
Budget 2023	0	0	0	0
	30.000	0	0	0

5. Egenindtægter

	2023	Budget 2023	2022	2021
Salg af koncerter	7.760	0	4.000	0
Øvrige indtægter	85.036	0	36.067	127.383
Indtægter som vedr. anden indtægtsdækket virksomhed	0	0	0	0
Budget 2023	0	397.583	0	0
	92.796	397.583	40.067	127.383

6. Løn

	2023	Budget 2023	2022	2021
Løn, daglig ledelse	158.085	0	152.879	159.720
Budget 2023	0	159.435	0	0
	158.085	159.435	152.879	159.720

7. Bestyrelse

	2023	Budget 2023	2022	2021
Bestyrelseshonorar	96.000	0	96.000	96.000
Budget 2023	0	96.000	0	0
	96.000	96.000	96.000	96.000

Noter

8. Lokaler

	2023	Budget 2023	2022	2021
Husleje	44.219	0	49.703	73.839
Rengøring	11.172	0	2.328	0
Alarm	0	0	937	0
Budget 2023	0	63.750	0	0
	55.391	63.750	52.968	73.839

9. Kontorhold og administration

	2023	Budget 2023	2022	2021
Kontorartikler	6.303	0	4.541	1.423
Telefon	9.489	0	16.192	18.885
Forsikring	5.701	0	5.459	5.031
Abonnementer og kontigenter	12.054	0	10.969	10.292
Repræsentation	3.836	0	6.422	256
Konsulentbistand	0	0	22.541	0
IT omkostninger	35.799	0	29.704	10.445
Småanskaffelser og vedligeholdelse	1.359	0	13.636	12.555
Tab på debitor		0	0	-7.477
Afgifter og gebyr	2.852	0	4.984	2.512
Mødeudgifter	2.066	0	5.208	1.400
Lønservice	612	0	736	0
Øvrige personaleomkostninger	10.093	0	10.591	11.946
Kassedifference	0	0	0	19
Budget	0	36.625	0	0
	90.164	36.625	130.983	67.287

10. Administrative ydelser

	2023	Budget 2023	2022	2021
Revisorhonorar	19.300	0	16.875	16.875
Bogføringsassistance	41.032	0	49.873	14.640
Budget 2023	0	44.063	0	0
	60.332	44.063	66.748	31.515

Noter

11. Løn

	2023	Budget 2023	2022	2021
Løn og pension, daglig ledelse	474.255	0	511.332	479.159
Løn og pension, øvrige fastansatte	1.654.729	0	1.900.804	1.625.136
Løn og pension, løstansatte	0	0	47.790	99.258
Løn data og evidens	131.024	0	98.559	0
Løn- og gagerefusion		0	0	-2.969
Værdi af frie goder	-3.712	0	-6.000	-10.742
Sociale udgifter	51.483	0	40.400	36.972
Rejsegodtgørelse	4.599	0	1.617	0
Befordringsgodtgørelse	5.550	0	21.560	0
Forskydning feriepengeforpligtigelse	-31.049	0	50.724	-73.829
Hensatte lønninger	7.600	0	0	0
Budget 2023	0	2.542.312	0	0
	2.294.479	2.542.312	2.666.786	2.152.985
Vederlag til ledelsen:				
Gager til direktion	632.340	0	664.211	638.939

12. Honorar

	2023	Budget 2023	2022	2021
Honorar, udøvere	125.698	0	72.000	90.750
Honorar, andre	31.000	0	48.662	380.525
Honorar, teknik	0	0	0	0
Produktionsomkostninger	0	0	0	404.930
Budget 2023	0	130.000	0	0
	156.698	130.000	120.662	876.205

13. Lokaler

	2023	Budget 2023	2022	2021
Husleje	132.656	0	143.859	220.473
Reparation og vedligeholdelse	1.664	0	27.003	1.042
Rengøring	33.516	0	2.813	0
Alarm	0	0	6.984	0
Budget 2023	0	191.250	0	0
	167.836	191.250	180.659	221.515

Noter

14. Kontorhold og administration

	2023	Budget 2023	2022	2021
Kontorartikler	18.908	0	13.623	4.268
Telefon	28.466	0	48.575	56.655
Forsikring	17.103	0	16.376	15.093
Abonnementer og kontingenter	37.763	0	32.906	30.876
Repræsentation	11.478	0	17.467	769
Konsulentbistand	0	0	67.623	0
IT omkostninger	107.398	0	89.113	31.335
Småanskaffelser og vedligeholdelse	4.076	0	40.908	37.665
Tab på debitor	0	0	0	-22.429
Afgifter og gebyr	5.972	0	14.952	7.537
Mødeudgifter	6.197	0	15.623	4.199
Lønservice	1.836	0	2.207	0
Øvrige personaleomkostninger	30.188	0	31.774	35.838
Kassedifference	981	0	0	57
Budget 2023	0	218.813	0	0
	270.366	218.813	391.147	201.863

15. Administrative ydelser

	2023	Budget 2023	2022	2021
Revisorhonorar	57.900	0	50.625	50.625
Bogføringsassistance	123.095	0	149.621	43.920
Budget 2023	0	162.188	0	0
	180.995	162.188	200.246	94.545

16. Transport- og opholdsudgifter

	2023	Budget 2023	2022	2021
Rejseudgifter medvirkende	54.757	0	63.993	0
Rejseudgifter personale	41.979	0	65.675	0
Rejseudgifter møder	8.246	0	7.619	0
Overnatning medvirkende	51.195	0	52.141	0
Overnatning personale	17.020	0	46.954	0
Transport (fragt)	913	0	779	0
Øvrige	0	0	16.674	107.929
Budget 2023	0	219.500	0	0
	174.110	219.500	253.835	107.929

Noter

17. Tilskudsvirksomhed

	2023	Budget 2023	2022	2021
International transportsøtte, udland	757.198	0	573.418	600.840
Projektstøtte		0	0	0
Ikke anvendt transportstøtte	0	0	35.599	0
Budget 2023	0	614.477	0	0
	757.198	614.477	609.017	600.840

18. Øvrige udgifter vedrørende kerneopgaver

	2023	Budget 2023	2022	2021
Leje af teknik	5.062	0	5.625	0
Materialer	28.001	0	17.269	0
Arrangementsudgifter	63.359	0	49.240	0
Konsulent - workshop, undersøgelser mv.	0	0	321.186	0
Grafisk design, mv.	16.802	0	66.652	0
Projektstøtte	61.619	0	253.675	0
Bidrag til partnere	1.000.726	0	1.083.122	0
Diverse	6.466	0	5.228	0
Afskrivninger	0	0	5.602	14.983
Finansielle omkostninger	0	0	0	18.441
Budget 2023	0	1.603.858	0	0
	1.182.035	1.603.858	1.807.599	33.424

19. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

	2023	2022	2021
Anskaffelssum, primo	583.879	583.879	583.879
Tilgang	0	0	0
Anskaffelssum, ultimo	583.879	583.879	583.879
Af-og nedskrivninger, primo	-583.879	-578.651	-563.668
Årets af-og nedskrivninger	0	-5.228	-14.983
Af- og nedskrivninger, ultimo	-583.879	-583.879	-578.651
Bogført værdi, ultimo	0	0	5.228

20. Andre tilgodehavender

	2023	2022	2021
Skattekonto	1.634	0	0
Deposita	0	0	18.750
Tilgodehavende tilskud	125.000	140.000	150.000
Øvrige tilgodehavende	30.531	0	0
	157.165	140.000	168.750

Noter

21. Likvide beholdninger

	2023	2022	2021
Sydbank kto. 0001 275 610	593.789	882.217	1.339.510
Sydbank transportstøtte kto. 0001 192 591	726.266	11.756	0
PLEO	22.173	6.286	8.599
	1.342.228	900.259	1.348.109

22. Modtagne forudbetalinger fra kunder

	2023	2022	2021
Forudbetalinger fra kunder	0	5.045	560
	0	5.045	560

23. Leverandører af varer og tjenesteydelser

	2023	2022	2021
Varekreditorer	108.683	117.046	79.045
Skyldige bevillinger, transportstøtteordningen	528.692	555.854	726.920
Legat Koda Kultur	30.000	0	0
Ej anvendt transportstøtte 2021	192.480	0	0
Ej anvendt transportstøtte 2020	2.061	0	0
Revisorhonorar	67.500	60.000	56.250
Skyldige projekstøtte	0	28.223	0
Skyldige omkostninger	1.877	64.404	174.750
	931.293	825.527	1.036.965

24. Anden gæld

	2023	2022	2021
Skyldig moms og afgifter	938	6.418	28.272
Skyldig A-skat og AM bidrag	161.628	106.009	117.363
Skyldig ATP, FIB m.m.	3.692	4.260	0
Skyldige feriepenge	0	0	1.195
Skyldige feriepenge, samtidighedsferie	62.405	93.454	42.730
Skyldige feriepenge, overgangsperiode	0	0	132.505
Skyldig pension	0	14.550	0
	228.663	224.691	322.065

Noter

25. Periodeafgrænsningsposter

	2023	2022	2021
Hensættelse tilskud, Big Ears 2020	0	142.684	42.864
Hensættelse tilskud, Walk the Walk	0	0	0
Hensættelse tilskud, Klassisk Musik i Tyskland/England	50.000	50.000	100.000
Hensættelse tilskud, Kunst og Kultur i balance	0	0	0
Hensættelse tilskud, Neustarts	0	0	75.000
Hensættelse tilskud, Bang on a Can	70.000	105.000	0
Hensættelse, Dansk Amerika-fremstød for mindre klassiske ensembler 2024-25	142.684	0	0
Øvrige hensættelser	1.000	0	0
	263.684	297.684	217.864

26. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Art Music Denmark S/I for 2023 er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse ne. 1701 af 21.december 2010.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Tilskud og bevillinger

Bevillinger fra Slots- og Kulturministeriet indregnes i bevillingsåret.

Bevillinger og tilskud til projekter, der strækker sig over flere regnskabsår, indregnes løbende i takt med projekts afvikling.

Øvrige indtægter indregnes i det år, hvor faktureringen har fundet sted, hvilket normalt svarer til det tidspunkt, hvor ydelsen har fundet sted.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til lokaler, kontorhold og administration, administrative ydelser, transport- og opholdsudgifter samt øvrige udgifter.

Lønudgifter, administration og assistance

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvide beholdninger er målt til nominel værdi.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Afrapportering 2023

Genreorganisationernes fælles opgavevaretagelse og organisering

Indledning

I 2021 vedtog genreorganisationerne (Art Music Denmark, Jazz Danmark, ROSA og Tempi) en plan for fælles opgavevaretagelse og organisering for rammeperioden 2022-2025. Som bilag til organisationernes individuelle årsrapporter vedlægges hermed fælles rapport som bilag.

Nærværende rapport indeholder rapportering på fælles resultatomål for hver af opgaveområderne

- 1: Rådgivnings-, informations- og netværksvirksomhed
- 2: Dokumentation og dataindsamling
- 3: Projektvirksomhed
- 4: Tilskudsvirksomhed

Fælles resultatomål 2023

Opgaveområde 1: Rådgivnings-, informations- og netværksvirksomhed

Fælles resultatomål for Genreorganisationerne

1.1 At øge værdien og effekten af genreorganisationernes rådgivning gennem koordinering, videndeling og metodeudvikling mellem de fire organisationer og deres medarbejdere.

1.2 At styrke viden- og metodedeling gennem løbende orientering mellem organisationernes medarbejdere og projektledere.

1.3 At sikre mere ensartet og transparent kommunikation fra det samlede genreorganisationsområde, som fremmer dialog om mål, metoder og resultater.

1.4 At samle, styrke og være en aktiv del af værdiskabende netværk på tværs af genreområder, miljøer og aktørsiloer.

1.5 At identificere forbedringsmuligheder i organisationernes rådgivning, information og netværksindsatser gennem et øget fælles fokus på data og viden om genreorganisationernes brugere, effekter og resultater.

Metoder

- Systematisk og løbende dialog og videndeling på lederniveau

- Løbende dialog og videndeling mellem organisationernes medarbejdere og bestyrelser.
- Etablering af tværgående kommunikationsgruppe for organisationernes kommunikationsmedarbejdere
- Tematisering af informationsområdet ved årligt medarbejderseminar
- Gensidig og fælles opmærksomhed på kulturlivets netværk.

Vurdering

Gennem aktiv dialog mellem organisationerne, samt målrettet fokus på at lære fra hinanden mhp. at udvikle området er det Genreorganisationernes vurdering af de fælles resultatomål er opfyldt.

Opgaveområde 2: Dokumentation og dataindsamling

Fælles resultatomål for Genreorganisationerne

2.1 At styrke musiklivet i Danmark og dansk musik i udlandet ved at producere viden, der kan danne grundlag for udvikling og afprøvning af metoder inden for musikformidling. Udviklingsarbejdet gennemføres dels som pilotprojekter af genreorganisationerne selv, dels i samarbejde med eksterne aktører.

2.2 At indtage en position som central dataformidler ved at etablere, vedligeholde og udvikle et omfattende datagrundlag, som stilles til rådighed som ressource for musiklivets aktører, vidensproducenter og beslutningstagere.

2.3 At opkvalificere musiklivets aktører ved tilgængeliggørelse af databaserede værktøjer og know-how om bedre aktivering af data.

2.4 At bidrage aktivt til vidensproduktionen ved løbende at monitorere tendenser i data og definere relevante undersøgelser og aktiviteter med afsæt i organisationernes strategiske indsatsområder.

2.5 At øge formidling på tværs af medier og målgrupper med det generelle mål at gøre data og viden relevant for så mange som muligt.

Metoder

- Strømlining af genreorganisationernes dataindsamling.
- Kvartalsvise workshops for genreorganisationernes ledere og projektledere
- Udarbejdelse af rapporter og analyser
- Tilgængeliggørelse af resultater via musikdata.dk og fokus på formidling
- Rådgivning af og samarbejde med musiklivets aktører

Udvalgte fælles projekter og aktiviteter

Hvad	Formål	Resultater
Pilot projekt, opstartet 2023 Publikumsanalyser (Geomatic) <i>Samarbejder med Gimle, Vega, Kulturværftet, Fermaten og Radar</i>	Undersøgelse af mulighederne i at lave publikumsanalyser baseret på billetdata og ved at bruge værktøjet conzoom udviklet af virksomheden Geomatic.	- Vi har afleveret analyser til hver af de fem spillesteder der indgik i pilotprojektet og har indsamlet erfaringer. Projektet omtales i Dansk Musikliv i Tal 2023 og videre muligheder afsøges.
Projekt om værkdatabase og repertoire	Indledende undersøgelse af muligheder for at optimere dataindsamlingen ifm. den tilbagevendende Repertoirestatistik. Bl.a. er det blevet undersøgt, om vi kan få data direkte fra Koda, samt om der er potentialer i at samkøre den med Art Music Denmarks værkdatabase således at dataindsamlingen fra rep. statistikken kan bruges til at opdatere værkdatabase.	Den genvej vi håbede at kunne skyde med data fra Koda har desværre vist sig at være en blindgyde. I marts 2024 afsøger vi andre muligheder for at optimere indsamlingen og i et udskilt projekt opsøger vi de store forlag mhp. løbende opdatering af Art Music Denmarks værkdatabase.
Projekt om "Dansk Musikliv i Tal"	Præsentation af vores interne dataarbejde for omverden i en samlende rapport med tilhørende åbne datasæt	- Rapporten blev udgivet d. 12/03 og findes på www.musikdata.dk

Projekt: Dashboard	At strømligne dataindsamling og -visualisering fra gorderne i et dashboard til intern brug.	Dashboard er stadig under udvikling. En stor del af arbejdet har handlet om at ensarte dataindsamling og oprense data for at klargøre det til analyse og præsentation. Dette arbejde er færdigt og ligger også til grund for store dele af Dansk Musikliv i Tal.
Projekt: DBC	At udvikle en app der indsamler data om og præsenterer alle koncerter i Danmark. Projektet ledes af DBC Digital.	Projektets indledende fase hvor man afsøgte mulige samarbejdspartnere og kvalificerede projekplanen er afsluttet og nu er fundraisingfasen i gang.

Vurdering

Genreorganisationerne vurderer at de fælles resultatomål er opfyldt.

Opgaveområde 3: Projektvirksomhed

Fælles resultatomål

3.1 At styrke viden- og metodedeling gennem løbende orientering mellem organisationernes medarbejdere og projektledere.

3.2: At identificere fælles muligheder og potentialer, hvor en fælles indsats skaber større effekt.

Metoder

- Fortsættelse af fælles styregrupper i forb. med projektudvikling og projektledelse
- Løbende statusopdateringer og sparring mellem Genreorganisationernes ledelser
- Årlig evaluering af fælles projekter og engagementer

Udvalgte fælles projekter og engagementer

Hvad	Formål	Resultater
Kunst & kultur i balance	At videreudvikle netværket og uddannelsesforløb på tværs af kunstarter og brancher, som giver kulturlivets aktører viden og konkrete værktøjer til modarbejde magtmisbrug og bidrage til større diversitet og ligestilling i kulturlivet.	- Delt projektledelse mellem ROSA & Tempì - Online uddannelsesforløb for begyndere (forår 2023): Faciliteret af In Futurum. 62 deltagere - Fysisk + online uddannelsesforløb for øvede (efterår 2023): Faciliteret af In Futurum. 35 deltagere - Udgivelse af Vidensmanual og Argumentationsguide på engelsk - To fysiske workshops (faciliteret af In Futurum) i henholdsvis Aarhus og København: 55 deltagere - To fysiske netværksmøder i henholdsvis Aarhus og København: 62 deltagere - Partner i opstarten af rådgivningstelefonen og partnergruppen for Trygt Rum - Nomineret til Bodil Koch-prisen (Kulturministeriets pris for ligestilling)
NEUSTART <i>* Se faglig evaluering samt yderligere afrapportering i Art Music Denmarks årsrapport 2023</i>	Genreorganisationerne har sammen med MXD og Danmarks ambassade i Berlin videreført projektet NEUSTART. Formålet er, at styrke musiksamarbejdet med Tyskland indenfor områderne: Koncertsamarbejde, Residencies & Co-writing, Networking & Match making og Videndeling. NEUSTART afsluttedes	- 7 Koncertarrangementer - 6 residency- / workshops - 8 Netværksaktiviteter - 4 videndelingsarrangementer

	som selvstændigt projekt i 2023.	
DMA blues	JazzDanmark, Tempi og ROSA sætter i samarbejde med Koncerthuset Værket i Randers, fokus på dansk blues som genre for at styrke miljøet omkring bluesen.	DMA Blues show for 300 publikummer, Værket, Randers, august 2023, med priser til genrens aktører. Netværksopbygning, bl.a. ved arrangement, hvor ca 100 musikere, mediepersoner, musikere og arrangører deltog.
Genreorganisationernes fælles medarbejderseminar	Dagsseminar med deltagelse af alle medarbejdere i genreorganisationerne med workshops, oplæg og netværksaktiviteter.	Øget kendskab til hinandens genreområder og de forskellige vilkår indenfor disse Styrket viden- og metodedeling Styrket sammenhold og åbenhed mellem medarbejderne

Vurdering

Genreorganisationerne vurderer at de fælles resultatomål er opfyldt.

Opgaveområde 4: Tilskudsvirksomhed

Fælles resultatomål

4.1 At fremme dansk musik i udlandet ved at yde tilskud til internationale transportomkostninger.

4.2 At benytte data fra de fire genreorganisationers tilskudsvirksomhed til løbende at forbedre kommunikation og behandling af ansøgninger.

4.3: At sammenligne data fra de fire genreorganisationers tilskudsvirksomhed til at analysere udviklingen af danske musikeres bevægelighed og karriere i udlandet.

Metode

- Implementering af fælles ansøgningssystem
- Videndeling og dialog mellem genreorganisationernes projektledere
- Kontinuitet i dataindsamlingen

- Fælles koordinering af ansøgningskriterier o.lign.
- Transparens i forhold til sagsbehandling.

Vurdering

Genreorganisationerne vurderer, at de fælles resultatmål er opfyldt.

Venlig hilsen

Genreorganisationerne v.

Conny Jørgensen, ROSA

Eva Frost, JazzDanmark

Regin Petersen, Art Music Denmark

Laia Canals, Tempi

NEUSTART 2023

Forord til faglig evaluering samt administrative sammenhænge mellem NEUSTART og Art Music Denmark

Iht. bevilling (SKMP33.2022-0002) fra Statens Kunstfond afrapporteres projektet Neustart som en del af Art Music Denmarks årsrapport.

Særsøilt udførlig faglig evaluering samt regnskab for NEUSTART 2023 er vedhæftet som bilag til Art Music Denmarks årsrapport 2023

FORMÅL OG INDLEDNING

De danske genreorganisationer, Art Music Denmark, JazzDanmark, ROSA og tempi, MXD og den danske ambassade i Berlin skabte i fællesskab NEUSTART med officiel start i 2022. Visionen var at samarbejde om en dansk-tysk musiksatsning i 2022-23 ud fra et fælles ønske om at forene organisationernes forskellige fagligheder, erfaringer og netværk i en markant fællessatsning, som i kølvandet på Covid-19's nedlukning af den internationale musikudveksling skulle løfte følgende formål:

- styrke dansk musikeksport i Tyskland
- skabe synlighed for dansk musik i Tyskland
- øge udvekslingen mellem den danske og tyske branche
- fremme nyskabende musik i begge lande

Ambitionen var at opnå dette ved at skabe en myriade af aktiviteter, som med forskellig vægt på ovenstående formål samlet set ville øge fokus fra dansk såvel som tysk side på dansk musikeksport- og samarbejde.

FORDELING AF PROJEKTANSVAR

NEUSTART 2023 blev, ligesom året før, drevet af organisationerne Art Music Denmark, JazzDanmark, ROSA, Tempi, MXD og den danske ambassade i Berlin i fællesskab. Den væsentligste finansiering af projektet indbefattende støtte fra Statens Kunstfond, restmidler fra IKU foruden partnerbidrag fra de medvirkende organisationer.

Art Music Denmark var i 2022 og 2023 administrator og koordinator for projektet med ansvar for:

- Afrapportering til støttegivere herunder Statens Kunstfond
- Administration af økonomi herunder videreformidling af støtteandele til partnerne
- Fælles kommunikation
- Koordinering af partnernes kommunikation
- Udvalgte fælles initiativer

Ansvar for enkeltstående delprojekter under Neustart påhviler de individuelle partnere som kan ses i Neustarts evalueringsrapport der bl.a. er vedhæftet Art Music Denmarks årsrapport.

SAMMENHÆNG MED ART MUSIC DENMARKS ÅRSREGNSKAB

Den del af NEUSTARTs økonomi der direkte vedrører Art Music Denmark er medtaget i Art Music Denmarks årsregnskab 2022. I Art Music Denmarks årsregnskab indgår indtægter og udgifter til Neustart således...:

Indtægter

Øvrig støtte fra staten:	1.300.000	
Øvrige tilskud	24.713	<i>Note 1</i>

Udgifter

Bidrag til partnere ej Art Music Denmark:	840.000	
Neustart fællesudgifter:	223.186	<i>Note 2</i>
Produktionsudgifteter vedr. Art Music Denmarks delprojekter under Neustart (kerneopgaver):	354.713	<i>Note 3</i>

<u>Resultat</u>	-93.186	
------------------------	----------------	--

Som det ses af projektregnskabet for NEUSTART 2022 er projektets samlede økonomi højere end det der er medtaget i Art Music Denmarks årsregnskab. Dette skyldes, at der i NEUSTARTs regnskab tillige er medtaget eksterne indkomster i partnernes delprojekter og at partnerne, ligesom Art Music Denmark, har medtaget væsentlig egenfinansiering i deres engagementer. Resultatet som det fremgår herover, er en del af Art Music Denmarks partnerbidrag til Neustart 2023

Note 1: Yderligere partnerbidrag modtaget af MXD og andre ikke medtaget i AMDKs årsregnskab

Note 2: Neustartfællesudgifter for 2023 medtaget. Yderligere hensættelser ifm. Neustarts afrapportering mv. foretaget i 2024 medtages i AMDKs årsregnskab for 2024

NEUSTART 2023 - Regnskab

v. 01.03.24

	Ansvarlig organisation	Budget 2023	Regnskab 2023
Indtægter			
Tilskud fra staten			
Statens Kunstfond		1.200.000	1.000.000
Ambassaden i Berlin: Restmidler IKU		474.000	300.000
SLKS ansøges om strategiske midler 2023:		500.000	
Ambassaden øvrige midler		15.000	
Trade Council Growth Pool		75.000	
Tilskud fra staten i alt		2.264.000	1.300.000
Øvrige indtægter			
Partnerbidrag	ROSA, JazzDK, MXD, Tempi, AMDK	600.000	622.787
Øvrige tilskud	MXD, AMDK		84.713
Forventet medfinansiering danske samarbejdspartnere (herunder Aarhus og Københavns kommuner, KODA, DPA, PROMUS m.fl.)		200.000,00	
Forventet medfinansiering tyske samarbejdspartnere (Herunder Berlin Music Commission, Berlin Club Commission, Berlin Music Board, Initiative Neue Musik, Rudolstadt Festival, Cologne Jazz Week m.fl.)		150.000,00	
Øvrige indtægter i alt		950.000	707.500
Indtægter i alt		3.214.000	2.007.500
Udgifter			
Koncertsamarbejde			
Koncert/Netværk: Nordic Folk Alliance - sangskriver præ	ROSA		5.428
Koncerter/netværk: Tysk Handelsmission i København (N	ROSA		44.354
HashtagJAZZ Bremen	JazzDanmark		31.438
Cologne Jazzweek	JazzDanmark		80.614
Projekt omkostninger v. "Flux FM fremstød" og "The A&	MXD		299.604
Marketing, produktion, bandtransport m.m	MXD		89.629
Tempi på MXD Berlin	Tempi		12000
Rudolstadt	Tempi		35687,04
Koncertsamarbejder i alt		640.000	598.754
Residencies & Co creating			
Residency: BauSongs: Dansk/tysk sangskriver camp efter	ROSA		50.870
Residency: On Track Neustart: Kommerciel producer/sa	ROSA		75.000
Wrap up workshop	Tempi		38086
FolkBaltica	Tempi		14263
Bausongs	Tempi		19606,13
Residencies i alt		640.000	197.825
Netværk			
Koncert/Netværk: Koncert og netværk Flux FM - Bergfes	ROSA		35.989
Netværk: ROSA studietur til Pop-Kultur Berlin 30.8. – 1.9	ROSA		5.164
Netværk: Open Office: SPOT festival, 6/5-23	ROSA		3.075
Netværk: DMA Blues (tysk invitationsprogram)	ROSA		4.923
SPOT	JazzDanmark		88.915
Besøgsprogrammer CFJ og AJF	JazzDanmark		24.818
Tysk deltagelse på Summer Session	JazzDanmark		19.500
Roots & Hybrid Spot Festival	Tempi		68632,26
Folk Spot Tønder Festival	Tempi		29303,6
Nordic Folk Alliance (NFA)	Tempi		21.553,46
Netværksevent i Kbh	Art Music Denmark		11.008,00
Studietur Berlin	Art Music Denmark		53.124,00
Diverse tyske besøg på danske festivaler	Art Music Denmark		33.021,00
Fælles reception på den tyske ambassade	NEUSTART		12.286,00
Fælles repræsentation (rejser mv.)	NEUSTART		15.916,00
Netværk i alt		640.000	427.228

Videndeling			
Vidensdeling: mental sundhed - okt/nov BauSongs (afly)	ROSA		-
Kultur- og klimatænk tank	Art Music Denmark		105.416
Mediesamarbejde, Seismograf	Art Music Denmark		5.000
Videndeling i alt		632.000	110.416
Fælles besøgs pulje "Germany Visits Denmark"		100.000	-
Fælles videndelingsindsats om bæredygtig kultur		150.000	-
Projektledelse, kommunikation mv.			
Rejser	ROSA		17.000
Individuel projektledelse og kommunikation	ROSA, JazzDK, MXD, Tempi, AMDK		394.933
Fælles kommunikation og projektledelse, løn	NEUSTART		211.601
Fælles projektledelse og komm. Ej løn	NEUSTART		19.743
Fælles Regnskab og bogføring	NEUSTART		30.000
Projektledelse og kommunikation i alt		412.000	673.277
Udgifter i alt		3.214.000	2.007.500
Resultat			- 0

Note 1

Note 1: I budgetterede udgifter til projektledelse og kommunikation er ikke medtaget partnerprojekternes individuelle projektledelser som i hht. til budget i vidt omfang er medtaget som andele i de enkelte delprojekter. I regnskabet er individuel projektledelse udspecificeret hvorfor det samlede udgiftsniveau er højere end budgetteret.



Bæredygtighed — Musikeksport — Netværk & samarbejde

EVALUERING 2023



KONGELIG DANSK AMBASSADE
Berlin



ROSA

MXD
MUSIC EXPORT DENMARK

INDHOLD

INDLEDNING.....	s. 3
OPSUMMERING.....	s. 4
HVAD HAR VI LÆRT AF NEUSTART 2023?.....	s. 5
PROJEKTETS LEVEDYGTIGHED EFTER 2023?.....	s. 7
FAGLIG EVALUERING AF AKTIVITETER.....	s. 8

INDLEDNING

I denne evaluering af NEUSTART-samarbejdet i 2023 er de enkelte delprojekter og deres resultater beskrevet. Projektets samlede torårige periode er slut, og I ser nu en række afviklede aktiviteter, som på forskellige måder og i forskellig grad bidrager til fortsat samarbejde med tyske aktører og dansk tilstedeværelse i det tyske kulturmarked. Visse aktiviteter er nye nedslag i Tyskland med nye partnere, andre er videreførsler af succeserne fra 2022. Fælles for aktiviteterne er, at de jf. støttetildelingens kriterier har sigtet mod at fortsætte fra 2024 i samarbejde med lokale aktører uafhængigt af den støtte, der blev tildelt NEUSTART-samarbejdet. Vi evaluerer på netop graden levedygtighed udover projektperioden og på, hvordan projektet har skabt muligheder for miljøerne fremover uafhængigt af vores arbejde.

Vi deler i denne rapport desuden vores vigtigste læringer om Tyskland for musikaktører med henblik på fortsat videndelende og -formidlende arbejde indenfor alle genreområder.

Med venlig hilsen,

Art Music Denmark

JazzDanmark

Tempi

ROSA

MXD

Den danske ambassade i Berlin

OPSUMMERING

I 2023-programmet gentog vi flere af formaterne, som blev udviklet i 2022. Det gjorde vi for at fokusere de aktiviteter, der fungerede godt og skabe kontinuitet i samarbejderne med tyske partnere. Enkelte nye ideer blev udviklet på baggrund af læringer og muligheder, som 2022 åbnede for.

I 2023 bestod NEUSTART-samarbejdet af:

- 7 koncertarrangementer
- 6 Residency/workshop-arrangementer
- 8 Netværksaktiviteter
- 4 Videndelingsaktiviteter

Derudover har hjemmesiden for NEUSTART givet adgang til organisationernes kompetence, og rådgivning til danske og tyske kunstneres og aktørers initiativer på tværs af grænsen, hvor en tiltagende højere frekvens af rådgivning har fundet sted. Denne ydelse tilbydes efter støtteperioden ikke længere gennem NEUSTART-hjemmesiden, som i stedet ændres til en vidensbank og database, hvor aktører selv kan søge råd.

En del af denne viden er opsummeret her i rapporten som "Genreorganisationernes læringer".

Vi evaluerer i denne udgivelse på succeskriterierne fra projektformuleringen:

- Varighed i de nye tyske partnerskaber og forbindelser
- Styrket kendskab til og anerkendelse af dansk musik i Tyskland
- Styrket kendskab, erfarings- og vidensgrundlag om den tyske musikbranche i Danmark
- Styrket samarbejde og nye metoder udviklet mellem danske musikorganisationer som følge af initiativet.
- Styrket selvværdsættelse for den danske musikbranche og nyskabende kunstnere



HVAD HAR VI LÆRT AF NEUSTART 2023?

Vi deler her de vigtigste indsigter for musikaktører i Tyskland, vi gennem to års intensiveret samarbejde har skabt. Der fokuseres fra hver organisation på et enkelt emne, og listen her er således ikke udtømmende, men udtryk for hovedindsigter. Formålet er at stille denne viden til rådighed for andre, som kan have gavn af den.

Art Music Denmark: Musik handler også om de store problemstillinger

Et fokus på musikkens rolle i en verden præget af kriser og klimaforandring har kendetegnet Art Music Denmarks del af programmet for 2023. Vi har lært, at kunstnerisk praksis får tydelig relevans, når den organiseres omkring aktuelle problemstillinger som klima, social uretfærdighed mv. og at publikumsinteresse såvel som kunstnerisk engagement i Tyskland følger med. Der er nære ligheder mellem kulturlivet i Danmark og Tyskland, men også tydelige forskelle i indstilling og forventning til kunsten og musikkens rolle i samfundet. En højere grad af engagement med store problemstillinger er tilrådeligt for kunstnere og aktører, der har noget på hjerte i Tyskland.

JazzDanmark: Personlige relationer er afgørende for samarbejde

For JazzDanmark har det været vigtigt, at NEUSTART 2023 bidrog til at styrke og udvikle de igennem 2022 etablerede relationer til den tyske musikscene og branche. Der har gennem en del af projekterne været fokus på musikalsk udveksling mellem danske og tyske musikere, da det er vores erfaring, at de personlige relationer fortsat er et vigtigt parameter, når danske musikere skal spille i udlandet. Disse relationer har vi prøvet at opbygge, ikke blot for musikeren, men også på branchesiden, hvor vi har sat den danske og tyske branche i stævne gennem diverse besøgsprogrammer og ved koncerter.

ROSA: Musikalsk samskabelse er centralt for at skabe netværk i Tyskland

ROSAs fokus med NEUSTART i 2022 har været at styrke netværk og samarbejder på tværs af landene. Et specifikt fokus har været på musikalsk og metodemæssig udveksling af sangskriverformater, herunder både proces- og produktorienterede. Derudover har ROSA haft fokus på at skabe nære netværk mellem musikere i Danmark og Tyskland med den hensigt at skabe rum for gensidig læring og inspiration.

Tempi: Roots- og folkemusikkens nøglelokationer findes udenfor de store byer

Tempi har i 2023 fokuseret anderledes regionalt end det fokus på samarbejde mellem de fire byer Berlin, København, Aarhus og Hamborg, der i projektformuleringen for NEUSTART-2022 blev lagt op til. Erkendelsen af geografiske vilkår for genreområdet har i højere grad ledt Tempi mod samarbejder i de nordtyske og danske grænseregioner såvel som mod Rudolstadt, som udgør en central platform for internationalt samarbejde.

Desuden har læringen været, at det er konstruktivt at samarbejde på tværs med især ROSA og benytte genre-mæssige sammenfald i fælles projekter.

MXD: Der er fortsat behov for støtte i et marked præget af kriser

MXD har haft fokus på at genetablere kontakten mellem den tyske og den danske branche, som i mange år har haft et tæt samarbejde, men som blev stærkt udfordret under corona. Den tyske musikbranche blev meget hårdt ramt, og vi ser fortsat senfølger her anno 2024. Det skyldes to årsager. Den første er en "ketchup-effekt" af, at alle de større etablerede kunstnere skulle på turne efter corona og spille de udsatte koncerter, hvilket gjorde det svært for nye artister at få en ordentlig turne sat sammen. Dette er kun blevet delvist forløst. En ny krise er siden indtruffet i form af højere omkostninger pga inflation, højere energipriser og en presset økonomi på små og mellemstore spillesteder, der ikke blev tilgodeset af støttepakker fra den tyske regering i samme omfang som i Danmark. Det tyske marked er således stadig stærkt udfordret her i 2024. Musikjournalistikken har det også ekstraordinært svært i Tyskland, hvor flere magasiner og aviser bærer præg af konkurser eller har omlagt deres redaktion til at basere sig på annoncørbetalt indhold. MXD ser fortsat muligheder på vores store nabomarked, men vi ser samtidig også et stort behov for facilitering af muligheder og støtte til de danske artister, der ønsker at etablere sig i Tyskland, hvilket understreger behovet for projekter som Neustart. Det tyske marked bar før corona præg af en høj profitabilitet, men man skal have for øje, at dette har ændret sig markant.

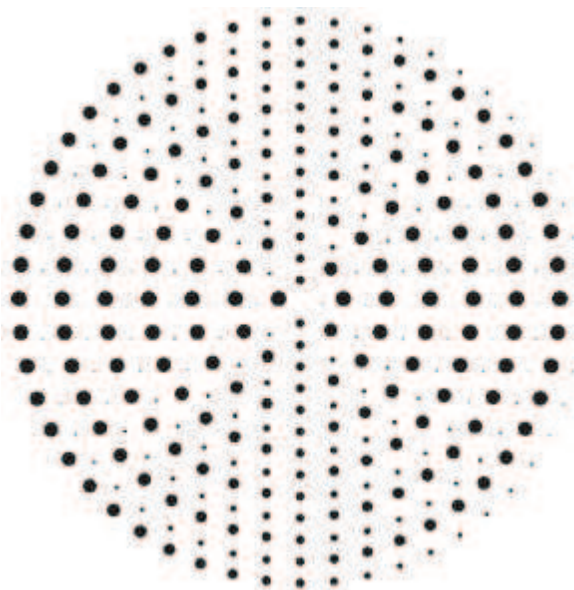
Den danske ambassade i Berlin: Kultursamarbejde giver officielt præg og skaber også forventninger

Ambassaden ser generelt fordele ved at arbejde med satsninger, især i forhold til synlighed. En satsning som Neustart er med til åbne døre og det betyder i en del sammenhænge også noget at ambassaden er med som partner, en slags officiel blåstempling af projektet. På den interne bane har det bragt ambassaden tættere på genreorganisationerne og det er blevet klarere, hvad vi kan bruge hinanden til. Ambassaden har således lagt hus til en række af arrangementerne i forbindelse med Neustart og har bakket kommunikationstiltag op – især via social media. Ambassaden styrke er et bredt publikum, så derfor har vi været med til at styrke synligheden af Neustart i bredere kredse end de rent musikfaglige. I forhold til visse faglige musikpartnere vil henvendelse fra genreorganisationerne klart være det bedste. Her er den faglige forankring vigtigere end den officielle afsender. Der kunne måske være arbejdet mere for de (kultur)-politiske forbindelser, men afsættet for programmet var på den anden side i høj grad styrkelse af faglige netværk. Ambassaden er blevet mere synlig som kultur/musik-aktør gennem projektet, men står derfor også med en del nye henvendelser om samarbejde og støtte, som vi med de nuværende tildelinger af midler ikke kan imødekomme.

PROJEKTETS LEVEDYGTIGHED EFTER 2023?

I støttemeddelelsen til NEUSTART 2023 fremgår en forventning om, at genreorganisationerne beskriver, hvordan projektet bliver levedygtigt efter 2023. Det er i alle deltagende organisationers interesse fortsat at udvikle og nære de samarbejder, der er dannet. Som det fremgår af ovenstående afsnit, er disse ambitioner i nogen grad udfordret af, at støtten ikke fortsætter i kombination med et tysk marked, der ikke i tilstrækkelig grad er hjulpet igennem kriser. Store dele af, hvad NEUSTART har sat i gang, fortsætter dog. Projektets levedygtighed efter 2023 deler sig i tre kategorier:

1. **Samarbejde og koordinerende møde:** Det er aftalt mellem genreorganisationerne, MXD og den danske ambassade i Berlin, at der fremover holdes et halvårligt strategi- og koordinationsmøde, hvor der udveksles fremtidige planer med henblik på understøttelse af hinandens projekter og kommunikation.
2. **Vidensbank til rådighed fremover:** Hjemmesiden neustartmusik.org vil fremover fungere som ressource for kunstnere og aktører til at hente viden, råd og overblik over det tyske musiklandskab, som genreorganisationerne kan henvise til.
3. **Nogle aktiviteter fortsætter:** Flere af de projekter og partnerskaber mellem danske og tyske aktører, der er blevet til som følge af NEUSTART, fortsætter i deres nuværende eller anden form i egen- eller samfinansieret omfang. Se under næste afsnits evaluering af programaktiviteter hvilke.



FAGLIG EVALUERING AF AKTIVITER

26.-27.

Januar

Netværk,
Videndeling

Studietur for nattelivsaktører til Berlin (udskudt fra 2022)

Med ambassadens midler inviterede KFP (Københavns Frie Promotere) på en studietur arrangeret af Berlin Clubcommission om kulturbåret natteliv. Københavns Kommunes Kultur- og Fritidsforvaltning samt udvalgsmedlemmer, kulturborgmester Mia Nygård, Teknik- og miljøforvaltning, Indre By beboerudvalg, Københavns politi, Horesta m.fl. deltog i oplæg, debatarrangement på ambassaden med deltagelse af kulturpolitiske og -forvaltende personer i Berlin.

Resultater: Berlin Clubcommission er nu en rådgivende samarbejdspartner for KFP's netværk af københavnske nattelivs-kulturaktører. Det er KFP's faglige vurdering, at turen har bidraget til en bedre forståelse for kulturbåret natteliv hos Nattelivsudvalget og hos den nuværende Kultur- og fritidsborgmester Mia Nyegaard. Det fik de blandt andet gennem møder med relevante kulturaktører i Berlin, en grundig redegørelse for, hvad kulturbåret og kurateret natteliv kan bidrage med til en by, samt et indblik i de rammer og politikker, der ligger til grund for en sundere nattelivskultur.

Arrangør: Ambassaden i samarbejde med NEUSTART-projektledelsen, KFP og Berlin Clubcommission



Repræsentanter for Nattelivsudvalget, kulturborgmester Mia Nyegaard, arrangører fra KFP og Berlin Club Commission foran den legendariske natklub Tresor.

14.-16.
Marts
Residency,
Netværk

Future Female Sounds workshop i Berlin (udskudt fra 2022)

Fjerde og sidste DJ-workshop fandt denne gang sted hos Berlin Clubcommission. Workshopen blev ledsaget af en velbesøgt reception og debatarangement på ambassaden i Berlin, hvor temaet var vilkårene for kvinder og kønsminoriteter især med andre nationale baggrunde end europæiske i den europæiske DJ- og klubmusikbranche.

Resultater: Samarbejdet med Berlin Clubcommission ledte til en efterfølgende take-over af Club Tresor kurateret af Future Female Sounds, hvor der nu er dannet afsæt for booking mellem den betydningsfulde klub og det danske agency. Future Female Sounds har medvidere til hensigt at fortsætte deres tilstedeværelse i Berlin uafhængigt af NEUSTART-midler.

Arrangør: Ambassaden i samarbejde med Future Female Sounds og Berlin Clubcommission

14. April
Konserter,
Netværk

hashtagJAZZ: Danske kunstnerne i Bremen

som optakt til jazzahead!, præsenterede JazzDanmark de to danske bands Tigeroak og Morten Schantz Trio i Bremen på Villa Sponte under koncertrækken hashtagJAZZ, der har fokus på dansk jazz. JazzDanmark havde sammen med hashtagJAZZ indbudt tyske branchefolk til at overvære koncerterne og deltage i et uformelt netværksarrangement. Koncertrækken var en optakt til jazzahead! – verdens største jazzmesse, der hvert år i april omdanner Bremen til centrum for hele jazzscenen.

Resultater: Koncertrækken blev udsolgt, og på baggrund af samarbejdet blev der knyttet bånd mellem aktører fra Bremen og aktører fra Danmark, herunder Jazz9tus og April Records. Samarbejdet med HashtagJAZZ har udmøntet sig i yderligere dialog omkring at præsentere danske artister ikke kun i Bremen, men også i det nordlige Niedersachsen og Schleswig-Holstein som led i et muligt turné-projekt.

Arrangør: JazzDanmark i samarbejde med fotokunstneren Kevin Grützner.

18.-20.
April
Konserter,
Netværk

Nordic Folk Alliance

I forbindelse med konferencen og festivalen i Roskilde deltog mange tyske delegerede branchefolk, og i tillæg ledte en fransk-canadisk supervisor et panel om sync. ROSA og Temp i præsenterede sammen krydsgenreartisten Bona Fidé.

Resultater: Der opleves en stigning i delegerede fra Tyskland, og Temp i fokuserer derfor fremover yderligere på at nære især disse samarbejder med tyske festivaler mm. ROSA og Temp i arbejder fremover yderligere sammen om at showcase kunstnere i krydset mellem genrer på festivalen.

Arrangør: Temp i

27. April-
5. maj
Residency,
Koncert

FolkBaltica co-writing session

I forbindelse med festivalen, som foregår på begge sider af den dansk-tyske grænse i Slesvig og Sønderjylland, kommissionerede Tempi og Folk Baltica de to kunstnere, danske Justine Hald Boesen og tyske Gerri Christiansen til at skrive festivalens 10-års jubilæumssang, som blev opført af bl.a. festivalens dansk-tyske ungdomsensemble i både Sønderborg og Flensborg.

Resultater: Samarbejdet foranledigede nærmere forbindelser mellem musikere i begge sider af regionen og i det nordiske folkemusikmiljø. Tempi fortsætter efter 2023 samarbejdet med FolkBaltica. Sangen blev senere spillet på DR P6-sessions.



FolkBaltica — foto: Ard Jongsma

5.-7. Maj
Konserter,
Netværk

Roots & Hybrid showcase + Promus Sync under SPOT

Henholdsvis Tempi og JazzDanmark brugte SPOT festival som platform for at eksponere danske kunstnere for udvalgte tyske branchefolk.

Tempi satte under Roots & Hybrid showcasen på spillestedet Turkis fokus på bandsne Høst og Tuhaff, som begge deltog i et mentorship-program med den tyske manager og booking-agent Anja Hövelmann.

JazzDanmark præsenterede i samarbejde med de århusianske koncertarrangører Sun Ship fem danske artister for seks tyske delegerede og faciliterede desuden et netværksmøde, hvor de fik mulighed for at møde de optrædende kunstnere samt danske branchefolk.

Resultater: Der har været stor efterspørgsel under SPOT på jazz såvel som roots-musik, og begge organisationers aktiviteter vil fortsætte som centrale begivenheder for afsæt til det tyske marked. En voksende interesse fra tyske branchedelegerede med tilkendegivelser om deltagelse i 2024 allerede nu er medvirkende årsag til, at initiativerne og samarbejderne fortsætter.

Arrangør: Temp + JazzDanmark

26. Maj

Videndeling,
Netværk

Videndelingsarrangement i Musikhuset København

Et panel af repræsentanter fra de tyske organisationer Initiative Neue Musik i Berlin, VAMH (Verband für aktuelle Musik Hamburg) og On-Cologne præsenterede i Musikhuset København viden for danske komponister, musikere og ensembleledere om de tre centrale byers netværker for ny musik. Deltagerne havde mulighed for at stille spørgsmål om strukturer, støtteordninger, arrangementer mm. Efterfølgende fandt en netværksreception sted.

Resultater: En bred gruppe af komponister, musikstuderende og ensemble- og festivalledere mødte op. Blandt deltagerne valgte flere senere at søge plads på studietur med AMDK og Initiative Neue Musik til Berlin. Samarbejdet fortsætter i 2024 mellem Art Music Denmark og Initiative Neue Musik om lignende formater til gavn for danske udøvere's kendskab til muligheder og rammer i Berlin.

Arrangør: Art Music Denmark

9. Juni-

29. Sep

Udstilling,,
Videndeling,
mm.

Der Harte Norden – Heavy Metal aus den Nordischen Ländern

Som et af ambassadens helt store fælles nordiske kulturprojekter var over sommeren 2023 alle de nordiske lande del af fællesudstillingen om metalmusik fra norden. Med ambassadens egne NEUSTART-midler bidrog fra dansk side flere kunstnere til udstillingen. Den danske metalcore-trommeslager Sara Gacic medvirkede desuden i panel-talke 'Heavy Diversity' den 30. juni.

Resultater: Udstillingen var ualmindeligt populær og tiltrak nye publikummer til de nordiske ambassaders fælleshus. Med både en podcast-serie om temaet og en løbende opdateret koncertkalender for turnerende nordiske metalbands i Tyskland henvendt de besøgende i huset og på hjemmesiden har udstillingen fungeret som levende udstillingsvindue for den danske og nordiske metalscene.

Arrangør: Den danske ambassade i Berlin i samarbejde med de øvrige nordiske ambassader og Nordisk Ministerråd, Metal Hammer, FluxFM og Star FM.



13.-14.
Juni
Netværk

Mød tyske A&R's i København

Over to dage med netværksmiddage og introduktionsprogram til det danske marked mødte otte stærke tyske A&R's repræsentanter fra den danske branche. Der var mulighed for åben tilmelding gennem MXD. De tyske deltagere repræsenterede Universal Music Group, Budde Music, Cloud Hill, Irrsinn, Neubau Music, Roba Music Publishing, People Want to Dance og Redroad Management.

Resultater: Ikke oplyst af MXD.

Arrangør: MXD

14.
Juni
Netværk

Netværksevent i København hos Cutfather

I samarbejde med Aarhus Calling, Budde Music og Cutfather Production mødtes fire professionelle internationale sangskrivere/producere og to danske producere med tre udvalgte danske sangskrivertalenter. De blev udvalgt efter open call og fik mulighed for at netværke med branchepersoner, deltage i sangskrivning, samt karrierecoaching og -rådgivning.

Resultater: De tyske sangskrivere/producere var Kristine Bogan, ÁSDÍS, Chris James og Rene Miller. Fra dansk side var Cutfather, Jacob Ubizz, Kasper Holm med, og de tre udvalgte danske talenter var Astrid Ankjær, Rachel Bonad og Enilora (Karoline Stensen). Arrangementets fokus på sangskrivning, karrierevejledning og rådgivning samt overordnet netværk mellem danske og tyske musikmiljøer havde til hensigt at facilitere netværk, der kan fortsætte uafhængigt af NEUSTART.

Arrangør: ROSA

4.-7.
Juli
Konserter,
Netværk

Deltagelse på Rudolstadt Festival og European Broadcasting Union

Tempi præsenterede i partnerskab med DR P6 og den europæiske Broadcasting Union (EBU) live-transmitterede koncerter med bandsne Dreamers Circus og Viik, som blev sendt på adskillige europæiske radiokanaler og på DR P6 i december 2023.

Resultater: Rudolstadt festivalen udgør en central begivenhed for roots- og folkemusikkens europæiske marked. Tempi søger pt. muligheder for at finansiere fortsat dansk deltagelse.

Arrangør: Tempi

30. Juni-
15. Juli
Netværk

Tyske besøg på Copenhagen Jazz Festival og Aarhus Jazz Festival

Syv tyske branchefolk besøgte København og Aarhus under de respektive jazz-festivaler. Undervejs blev de sat i stævne med danske branchefolk og musikere i forbindelse med speedmeetings og diverse formelle og uformelle netværksmøder.

Resultater: Følges op på af JazzDanmark.

Arrangør: JazzDanmark

6.-12.
August
Netværk,
Residency

Tysk deltagelse ved Summer Session

I samarbejde med Goethe-Institut Dänemark og Goethe-Institut München kunne Neustart invitere to tyske højt profilerede musikere op til Danmark for at deltage i Summer Session som instruktører.

Resultater: Samarbejdet med Goethe-Institut i København fortsætter, da vi ser en stor værdi i de direkte musikermøder som blandt andet deltagelse på et stævne som Summer Session er med til at facilitere. Desuden har den tyske deltagelse også betydet, at JazzDanmark har kunne udvide sit netværk i Tyskland med henblik på yderligere indsatser og samarbejder der.

Arrangør: JazzDanmark

9.-26.
August
Videndeling,
Residency

Kunstnerisk klimatænketank på Akademie der Künste

Under festivalen *Time to Listen* på Akademie der Künste i Berlin var en gruppe på seks tysk- og dansk bosatte kunstnere udvalgt efter open call i kort residency med fokus på, hvordan der kan arbejdes med bæredygtighed og grøn omstilling fra et kunstnerisk perspektiv. De præsenterede efter tre dages workshop deres arbejde på festivalen i Berlin, Kulturmødet Mors og Struer Tracks.

Resultater: Som pilotprojekt for denne type arbejde findes nu et whitepaper tilgængeligt på AMDK's hjemmeside samt et feltarbejde udført som universitetsspeciale af projektleder Mathias Schönberg Jørgensen, der beskriver, hvordan lydkunst kan medvirke til at ændre forståelser af klimakrisen. Projektets omfattende præsentationsrunde fungerede desuden som en øget kommunikationsindsats af NEUSTART for relevante miljøer. Projektet har medført yderligere samarbejde mellem kunstnerne under en fortsat udveksling mellem AMDK og komponistforeningen, og der arbejdes på en række aktiviteter i 2024 herunder præsentationer under ISCM på Færøerne, Classical NEXT i Berlin og Nordic Music Days i Skotland.

Arrangør: Art Music Denmark



Kunstnerisk klimatænk tank ved Akademie der Künste i Berlin.
Foto: Mathias Schønberg Jørgensen

16.-18.
August
Konserter,
Residency

Cologne Jazzweek x ILK

Samarbejde mellem Cologne Jazzweek, musikerkollektivet ILK og JazzDanmark. Her spillede syv danske og ni tyske musikere sammen fordelt på tre aftener på det legendariske spillested The Loft i Köln.

Resultater: Udgangspunktet var de danske musikere akkompagneret af de tyske, hvor der både var plads til eksisterende projekter, men også nye konstellationer opstod undervejs. Alle aftener var for udsolgte publikummer, og samarbejdet har uden tvivl styrket båndene mellem ILK og den tyske musikscene samt skabt en tættere relation til Cologne Jazzweek. Der er fortsat dialog med Cologne Jazzweek om lignende samarbejder, hvor musikersamarbejde og -udveksling er i fokus.

Arrangør: JazzDanmark

16.-18.
August
Netværk

Tyske branchefolk til DMA Blues

To tyske branchefolk deltog i DMA Blues. Formålet var at skabe netværk mellem det danske og tyske marked med henblik på at afsætte dansk musik til Tyskland. I tillæg var hensigten at skabe synlighed om NEUSTART for både danske og tyske miljøer

Resultater: øget kendskab mellem tyske og danske aktører på blues-området.

Arrangør: ROSA

24.-27.
August
Konserter,
Netværk

Folk Spot – Tønder festival

Som led i Roots & Hybrid mentorship-program optrådte Høst på Tønderfestival præsenteret af SPOT, hvor Tempi bidrog med flere tyske branchedelegerede til besøgsprogram til festivalen.

Resultater: Tysk branchefokus på Tønder festival og dansk musik i folk-genrerne.

Arrangør: Tempi

28. August
- 1. Sep.
Residency

BauSongs II

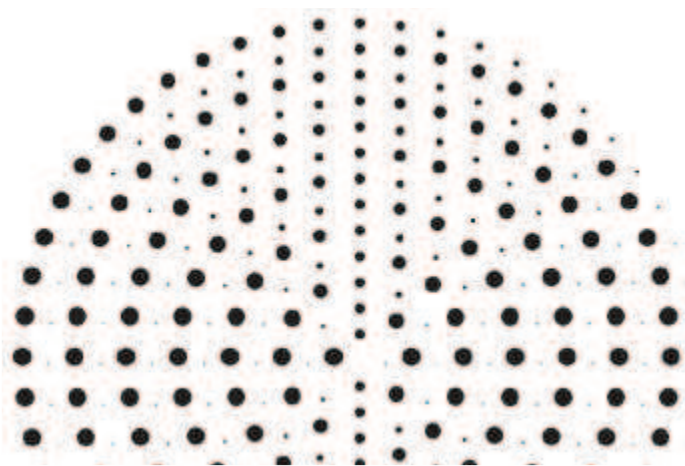
Songwriting camp for fortrinsvis unge talenter udviklet i samarbejde med Michael Møller og Kaspar Kaae afholdtes for andet år i samarbejde med Den Danske Ambassade i Berlin. Undervisningen ved Michael Møller, Kaspar Kaae, Greta Schenk, Mijk van Dijk, Kari Jahnsen og Jörg Röttgardt blev tilbudt efter open call til 12 deltagere fra Danmark og Tyskland i en fællesskabsorienteret form efter dansk højskoleforbillede. Som noget nyt i år var ti deltagere fra ROSA's genreområde, og to udvalgt af Tempi som ny samarbejdspartner.

Campen blev afsluttet med en reception og lyttesession på den danske ambassade i Berlin. Her deltog ambassadøren, to repræsentanter fra ROSA samt en fra Tempi. Tre deltagere fra BauSongs i 2022 deltog også for at skabe netværk mellem de to camps deltagere

Resultater: Deltagerne skrev 24 sange/skitser under campen i skiftende konstellationer/co-writes med forskellige benspænd hver dag. De skrev og producerede også en EP. Med BauSongs ønsker ROSA at skabe netværk mellem danske og tyske sangskrivere for at udvide deres muligheder for nemmere at skabe samarbejder på sigt. Endvidere er BauSongs skabt med det formål at skabe et rum for sangskrivning og professionel sparring i forbindelse med oplæg fra Berlin-baserede musikere/producere.

BauSongs gentages i 2024, hvor ROSA er i forsat dialog med Den Danske Ambassade i Berlin for at videreudvikle på campen. ROSA indgår også i yderligere dialog med Musicboard Berlin for at undersøge, om et samarbejde mellem organisationerne kan etableres og dermed skabe en forankring af BauSongs i det tyske musikmiljø. I 2023 deltog Tempi som samarbejdspartner for at undersøge, hvordan Tempis og ROSAs genreområder kan drage nytte af hinanden, samt for at skabe netværk mellem musikere fra de respektive genrer.

Arrangør: ROSA





Stemning under BauSongs II. Foto af deltager.

30.-31.
August
Netværk

PopKultur Berlin

ROSA deltog i PopKultur Berlin med henblik på at netværke og mødes med tyske branchefolk, specifikt med Musicboard Berlin for at undersøge, om og hvordan ROSA efter NEUSTART kan indlede et samarbejde. Som udgangspunkt ser ROSA mod et samarbejde om BauSongs i Berlin i forbindelse med finansiering og synlighed om campen i tyske musikmiljøer samt udveksling af erfaringer med mangfoldighed, inklusion og repræsentation i musikbranchen.

Resultater: Påbegyndt dialog med potentiel ny samarbejdspartner.

Arrangør: ROSA

1.-4.
September
*Netværk,
Videndeling*

Studietur til Month of Contemporary Music

Otte danske kunstnere var på inspirations- og netværksbesøg under den travle "Month of Contemporary Music", hvor en lang række musikfestivaler og events fylder Berlin. Programmet bestod af besøg hos Cashmere Radio, Errand Sounds, Floating University, koncerter og udstillinger under festivalen på Akademie der Künste og et meget vellykket netværksarrangement på Den Danske Ambassade i Berlin. Turen blev til i samarbejde med Initiative Neue Musik Berlin, som faciliterede samtaler og kontakt med kunstnerkolleger ved besøgene. Deltagerne var Marcela Lucatelli, Maria Nadia Nour, Signe Hinfelt, Nikolaus von Bemberg, Greta Eacott, Katerina Anagnostidou, Goodiepal og Christine Pryn.

Resultater: En lignende tur vil med al sandsynlighed gentage sig i 2024, da den også nu udgør et centralt omdrejningspunkt for samarbejdet mellem Initiative Neue Musik og Art Music Denmark og således giver danske aktører og kunstnere direkte adgang til udvidet netværk i Berlin. Turen i 2023 dannede desuden anledning til et samarbejde med den eksperimentelle radiokanal Cashmere Radio om et residency for danske kunstnere i Berlin.

Arrangør: Art Music Denmark



Koncert under Month of Contemporary Music i Berlin. Foto: Art Music Denmark

7.-15.
Oktober
Netværk

Besøg på Impuls festival

To aktører tog med Art Music Denmark til Impuls festival i Halle og Leipzig med formålet om at facilitere dialog mellem den tyske festival og Struer Tracks. Omdrejningspunkt for dialogen var sammen med tyske kolleger at undersøge, hvordan der kan arbejdes i nye formater og i forskellige rammer, der kan belyse kunstens rolle i en verden præget af kriser.

Resultater: Den danske kunstner Ragnhild May bidrog med et værk til festivalen. Besøget tjente endvidere som ramme for en videreudvikling af en faciliteret dialog mellem festivalledere for Impuls festivalen og kunstnerisk leder af Struer Tracks. Under Struer Tracks i august præsenterede festivalleder for Impuls festivalen et projekt og kunstnerisk leder af Struer Tracks var inviteret gæst til Impuls festivalen. Der arbejdes videre med at facilitere kontakt og samarbejde mellem dem i 2024.

Arrangør: Art Music Denmark

11. oktober
Konserter

FluxFM Bergfest på Fluxbau, Berlin

Ved den private pop-radiokanal FluxFM's tilbagevendende arrangement Bergfest arrangerede MXD en Danish Night med kunstnere udvalgt i samarbejde med ROSA og Tempi. De tre danske kunstnere, Lydmor, Lasse Matthiesen og JJ Paulo optrådte og blev sendt live fra kanalen. Foruden showcasen fandt et netværksarrangement sted.

Resultater: Ikke oplyst af MXD.

Arrangør: MXD i samarbejde med ROSA og Tempi.

4.-6.
december
Residency

On Track: NEUSTART-edition

I samarbejde med Aarhus Calling afholdtes sangskrivnings-camps af to dages varighed for to til fire sangskrivere, som matchedes med rutinerede danske og internationale sangskrivere. De højintensive forløb fandt sted med nye deltagere ad tre omgange i henholdsvis Odense, Kolding og Aarhus for at arbejde med områdets lokale talenter og stimulere professionel, kommerciel sangskrivning i forskellige lokale musikmiljøer.

Resultater: Med On Track var værkproduktion og vejledning fra tyske, professionelle kommercielle instruktører i centrum. Alt materiale blev undervejs optaget med henblik på at pitche det for interessenter i musikbranchen, og der blev skabt professionelle netværk mellem danske og tyske musikere og producere. Deltagerne lærte desuden om det tyske marked og fik indsigt i, hvordan de kan arbejde videre efter NEUSTART. On Track fortsætter i 2024, og ROSA og Aarhus Calling vil fortsætte med at indtænke tyske musikmiljøer i campsene.

Arrangør: ROSA

2023
Løbende
Netværk,
Videndeling

Mediesamarbejde mellem Seismograf og tyske Positionen

Mediesamarbejde udviklet løbende i 2023. Ambitionen med projektet er at understøtte udvikling af internationalt aspekt af musikformidling på kunstmusikområdet og netværk mellem aktører, der kan danne basis for fremtidige samarbejder.

Resultater: Samarbejdet udmøntes i 3 konkrete artikler i Seismograf og det tyske tidsskrift Positionen i 2024.

Arrangør: Art Music Denmark

2023
Løbende
Netværk,
Videndeling

Tyske besøg på danske festivaler

I samarbejde med bl.a. KLANG, Spor og MiNU festivalerne foranledigedes et antal større og mindre besøgsprogrammer med besøg af tyske kunstnere og branchegæster i fokus.

Resultater: Øget samarbejde mellem danske og tyske miljøer for kunstmusik og lydkunst.

Arrangør: Art Music Denmark

24. Januar,
2024
Netværk,
Koncerter

Fælles afslutningsarrangement på den tyske ambassade i København

Som et punktum for samarbejdet sluttede NEUSTART, hvor det i december 2021 begyndte – på den tyske ambassade i København. Alle fire genreorganisationer gik sammen om et program, hvor de tre kunstnere Ragnhild May, Mark Solborg og JJ Paulo, der på forskellige måder har deltaget i projektet, delte af deres viden, råd og indsigter med et publikum bestående af samarbejdspartnere, projektledere, støtteydere og embedesfolk. Derudover gav de tre kunstnere hver især koncert og festliggjorde afslutningen.

Resultater: Arrangementet bidrog til delt viden mellem udvalg, styrelse, genreorganisationer, kunstnere og samarbejdspartnere om, hvad der er værdifuldt at prioritere i satsninger som NEUSTART. Desuden tjente arrangementet som netværksmulighed mellem samarbejdspartnere til genreorganisationerne.

Arrangør: Art Music Denmark, ROSA, Tempa og JazzDanmark



JJ Paulo spiller op til dans på den tyske ambassade i København. Foto: Alexander Bank Petersen

Regin Petersen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Regin Petersen

Direktør

ID: ad18cd19-6dd2-490e-9fc2-12bce95afddf

Tidspunkt for underskrift: 14-06-2024 kl.: 09:55:17

Underskrevet med MitID



Asbjørn Peter Nørgaard

Navnet returneret af dansk MitID var:

Asbjørn Peter Nørgaard

Bestyrelsesleder

ID: ec5cda66-40ba-438c-9a87-5ed335ed5ad0

Tidspunkt for underskrift: 12-06-2024 kl.: 12:08:37

Underskrevet med MitID



Niels Lyhne Løkkegaard

Navnet returneret af dansk MitID var:

Niels Lyhne Løkkegaard

Bestyrelsesmedlem

ID: 8baf48b0-11a4-4dfa-872b-4f0e9b44f467

Tidspunkt for underskrift: 17-06-2024 kl.: 14:34:57

Underskrevet med MitID



Dina Vester Feilberg

Navnet returneret af dansk MitID var:

Dina Vester Feilberg

Bestyrelsesmedlem

ID: 9f1e43d1-d245-407f-94cc-f2326b392807

Tidspunkt for underskrift: 12-06-2024 kl.: 11:53:14

Underskrevet med MitID



Martin Laurberg

Navnet returneret af dansk MitID var:

Martin Laurberg

Bestyrelsesmedlem

ID: 9af7f1c0-2952-4654-8287-574aac5a6ac7

Tidspunkt for underskrift: 14-06-2024 kl.: 11:06:42

Underskrevet med MitID



Christen Winther Obel

Navnet returneret af dansk MitID var:

Christen Winther Obel

Bestyrelsesmedlem

ID: b95721c8-ec87-4da2-b4bb-43c6e1aad9c2

Tidspunkt for underskrift: 12-06-2024 kl.: 13:38:08

Underskrevet med MitID



Louise Alenius

Navnet returneret af dansk MitID var:

Louise Alenius Boserup

Bestyrelsesmedlem

ID: 0c9b3360-37e1-476d-87c1-b3e9847896e6

Tidspunkt for underskrift: 18-06-2024 kl.: 09:13:09

Underskrevet med MitID



Mark Lorenzen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Mark Lorenzen

Vicebestyrelsesleder

ID: 90e49e9b-b20f-4083-8158-4fd06e8f3450

Tidspunkt for underskrift: 21-06-2024 kl.: 12:23:43

Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Christian Berg Johannesen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Christian Berg Johannesen

Revisor

ID: af189939-7744-47bd-ab3a-bfdb66ca3c0b

Tidspunkt for underskrift: 21-06-2024 kl.: 12:32:24

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 6974d2Sptpg251857985

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.